



КЛИНИКА НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

П Р И К А З

от 01.03.2019

№ 25-М

г. Красноярск

Об утверждении правил внутреннего распорядка

В ООО «Клиника новых технологий»

В целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила внутреннего распорядка для пациентов, приложение №1 данного приказа.
2. Сотрудникам ООО «Клиника новых технологий» при обращении пациента в стационарное отделение знакомить с данными правилами.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего отделением стационара Иванова В.А.

Генеральный директор

С.Г. Вахрушев



УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
Вахрушев С.Г.

ПРАВИЛА **внутреннего распорядка для пациентов** **ООО КЛИНИКА НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов Общества с ограниченной ответственностью КЛИНИКА НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (далее – «Правила») являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента во время нахождения в медицинской организации, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его представителем) и медицинской организацией.

1.2. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в организацию или его структурное подразделение, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.3. Ознакомление пациента с настоящими Правилами в подразделениях медицинской организации осуществляется устно и путем размещения на информационном стенде, а в хирургическом отделении – под роспись в медицинской документации.

2. Общие правила поведения пациентов и посетителей

2.1. В помещениях медицинской организации и ее структурных подразделений запрещается:

- 1) нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);
- 2) курение в зданиях и помещениях медицинской организации;
- 3) распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;
- 4) появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;
- 5) играть в азартные игры;
- 6) громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми;
- 7) пользование мобильной связью при нахождении на приеме у врача, во время выполнения процедур, манипуляций, обследований;
- 8) пользование служебными телефонами;
- 9) выбрасывание мусора, отходов в непредназначенные для этого места.

2.2. При обращении за медицинской помощью в медицинской организации и его структурных подразделениях пациент обязан:

- 1) соблюдать внутренний распорядок работы медицинской организации, тишину, чистоту и порядок;
- 2) исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом персоналу;
- 3) выполнять требования и предписания врача;
- 4) соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- 5) сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- 6) оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- 7) уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;
- 8) бережно относиться к имуществу медицинской организации и других пациентов;
- 9) являться на прием к врачу в назначенные дни и часы;
- 10) соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом.

2.3. При обращении за медицинской помощью в медицинской организации и его структурных подразделениях пациент имеет право на получение платных медицинских услуг, в соответствии с действующими прейскурантом и правилами предоставления платных услуг за счет личных средств, средств предприятий, учреждений, организаций.

3. Порядок госпитализации и выписки пациента

3.1. Прием пациентов, поступающих на плановое стационарное лечение осуществляется с 8.00 до 14.00.

3.2. При плановом поступлении в стационар пациент (или сопровождающее его лицо) предоставляет медицинской сестре документ, удостоверяющий личность, анализы, необходимые для плановой госпитализации, предметы личной гигиены.

3.3. При госпитализации медицинская сестра оформляет медицинскую документацию.

3.4. Выписка пациента производится лечащим врачом.

Выписка осуществляется:

- при выздоровлении;
- при улучшении, когда по состоянию здоровья пациент может без ущерба для здоровья продолжать лечение в амбулаторно-поликлинических или домашних условиях;
- при необходимости перевода пациента в другую медицинскую организацию;
- по письменному требованию пациента или законного представителя;
- если выписка не угрожает жизни пациента.

3.6. Перед выпиской из стационара в необходимых случаях производится заключительный осмотр пациента и в день его выписки из стационара ему выдается выписка с указанием сроков лечения. Эпикриз (выписка из истории болезни) оформляется лечащим врачом в двух экземплярах (один – вклеивается в историю болезни, второй – выдается на руки пациенту).

3.7. История болезни после выписки пациента из стационара оформляется и сдается на хранение в архив.

3.8. При необходимости получения справки о пребывании (сроках пребывания) на стационарном лечении, выписки (копии) из медицинских документов и другой информации необходимо сделать запрос на имя главного врача медицинской организации.

4. Правила поведения пациентов в стационаре

4.1. В хирургическом отделении медицинской организации устанавливается распорядок дня.

4.2. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и сменной обувью.

4.3. В палате необходимо поддерживать чистоту и порядок. Мусор должен незамедлительно помещаться в специальный бак для сбора бытовых отходов класса А.

4.4. Пациент обязан соблюдать правила личной гигиены.

4.6. В помещениях хирургического отделения запрещается:

- 1) хранить в палате верхнюю одежду, обувь, хозяйственные и вещевые сумки;
- 2) хранить в палате опасные и запрещенные предметы;
- 3) самостоятельно ремонтировать оборудование, мебель;
- 4) иметь колющие и режущие предметы, бьющуюся посуду;
- 5) использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палатах;
- 6) совершать прогулки по территории медицинской организации без разрешения врача;
- 7) выходить за территорию медицинской организации.

4.7. Продукты питания, не предусмотренные рационом питания, разрешаются к употреблению только по согласованию с лечащим врачом.

4.8. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан:

- 1) соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, санузел);
- 2) соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом;
- 3) своевременно ставить в известность медицинский персонал отделения об ухудшении состояния здоровья.
- 4) незамедлительно сообщать врачу или медицинской сестре отделения о повышении температуры, насморке, кашле, появлении одышки или других расстройств дыхания, рвоте, вздутии живота, появлении сыпи и т.д.

4.9. Медицинская организация не несет какую-либо ответственность за вред здоровью пациента, причиненный вследствие оставления пациентом стационара самовольно, т.е. без выписки в установленном порядке.

5. Ответственность

5.1. Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка медицинской организации пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в больничном листе.

5.3. Нарушением, в том числе, считается:

- 1) грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- 2) неявка или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;
- 3) несоблюдение требований и рекомендаций врача;
- 4) прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- 5) самовольное оставление медицинской организации до завершения курса лечения;
- 6) отказ от направления или несвоевременная явка на ВК.